

## Commission Tourisme du 15 novembre 2016

### COMPTE RENDU

Présent(e)s : Mme Joséphine CHAMBON, M. Jean-Claude GIORDANA, Mme Arlette LAINE, Mme Agnès PALMIE.

Salarié(e)s : Valérie CICUTO, Philippe CREDOZ, William MASCHERETTI.

Excusé(e)s : M. Philippe LASGUIGNES, Mme Dominique PARCELLIER, M. Alain RAYNAL, M. Claude VERIL.

#### Ordre du jour :

- Bilan de la saison 2016
- Programme d'actions 2017
- Questions diverses

#### Bilan de la saison 2016

Le bilan de fréquentation du 15/06 au 15/09 est présenté pour chaque point d'accueil (**joint en annexe**). Une synthèse du bilan départemental est également présentée (synthèse et document complet **joint en annexe**).

Un bilan annuel plus complet présentera également des données chiffrées concernant les prestataires, les événements, l'origine des visiteurs et l'analyse des demandes. Il sera mis en parallèle aux statistiques de fréquentation du site internet.

#### Programme d'actions 2017

Sur la base du programme d'actions et du budget prévisionnel 2016, de nouvelles propositions sont établies pour 2017.

**Accueil** : report des travaux d'accueil et de back office. Acquisition de 2 tablettes numériques.

Maintien des points d'accueils permanents et saisonniers, interventions hors les murs ?

Mme LAINE demande la mise à disposition de personnel sur le point accueil de Bourg de Visa pour la 2<sup>ème</sup> quinzaine de juin et la 1<sup>ère</sup> de septembre, comme en 2015.

**Promotion** : relance de la participation aux salons de Toulouse et Bordeaux.

Mme PALMIE propose d'étudier une participation à Montpellier.

Mise à jour et enrichissement de la photothèque (pas d'acquisition en 2016). Mêmes éditions papier.

L'ensemble des supports devra être progressivement traduit en anglais et en espagnol.

**Socioprofessionnels** : maintenir la journée de rencontre annuelle, proposée à la Ferme de Lacontal, Chez M. et Mme LEPLAIDEUR (Lavande du Quercy, à Touffailles) pour 2017.

Éditer des présentoirs contenant l'ensemble des documentations de Quercy Sud-Ouest à l'attention des prestataires pour leurs clients.

Rencontrer les secrétaires de Mairie pour présenter le service tourisme, améliorer l'information et la déclaration des meublés et chambres d'hôtes, la perception de la taxe de séjour.

Mme Chambon propose une idée mise en place sur la Communauté des 2 rives : mettre à disposition des propriétaires de meublés un panier de produits locaux pour leurs clients en séjour et les inciter à consommer ces produits.

Sur la base de l'ensemble des propositions un programme d'actions et un budget prévisionnel 2017 sont établis (**joint en annexe**).

#### Questions diverses

Mme Chambon participera aux rencontres régionales du tourisme, programmées par le CRT d'Occitanie à Albi, le 17 novembre 2016.

Mme Chambon intervient pour dire que la réflexion sur la taxe de séjour n'a pas évolué.

Mme PALMIE propose que le paiement puisse être effectué par virement.

Comme en 2015, un état de perception sera produit et diffusé aux maires.

Mme Chambon informe la commission de la possibilité pour les propriétaires de louer leur résidence principale, moins de 4 mois par an, sans avoir la moindre déclaration à effectuer, pas même pour les revenus locatifs.

Une recherche d'informations officielles sera faite sur le sujet.

Mme LAINE demande la mise en place d'un circuit ou document sur les églises.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée.

Le Président de la Commission  
Jean-Claude GIORDANA